

Veiledning elektronisk lønnsfil Huldt & Lillevik

Om elektronisk lønnsfil

Hva menes med «elektronisk lønnsfil»?

Finans Norge (FNO) har utarbeidet en bransjestandard for pensjonsberegninger. Mange regnskapssystemer anvender denne standarden. Regnskapsfører kan dermed bestille en rapport i regnskapssystemet som oppsummerer all informasjon rundt lønn og ansettelsesforhold som påvirker pensjonssparingen, og sende denne som en xml-fil direkte til pensjonsselskapet.

I Huldt & Lillevik omtales elektronisk lønnsfil som rapportalternativet **«Pensjonsrapportering»**

Hva skal regnskapsfører gjøre med lønnsfilen?

Du lagrer lønnsfilen som beskrevet videre i denne veiledningen og sender den til Duvi Pensjon. Dette må gjøres innen den 5. hver måned.

Elektronisk Iønnsfil i Huldt & Lillevik

Hvordan sender man lønnsfil fra Huldt & Lillevik?

For at det skal være mulig å utarbeide en elektronisk lønnsfil er det viktig at systemet er satt opp for elektronisk regnskapsrapportering. Dette er vist i Del 1. Del 2 viser hvordan du registrerer informasjon om de ansatte og hvordan du generer selve lønnsfilen. Filen lastes opp på: https://vi.duvi.no/upload/#

Del 1: Klargjøre for elektronisk lønnsfil

- 1. Åpne Huldt & Lillevik
- 2. Velg «Kartotek» i oppgavelisten og velg så «Firmaoppsett».

0					Hu	ldt & Lillevik Lø	ønn 5.14.5	
<u>Fil V</u> erktøy Vindu Hjelp								
		Firmaoppsett						
Velg klient	9 ×		\$ 5					
0100 Demoversjon Aditro AS	~	1 - Firmaopplysninger	2 - Avsetningskonti 3 - 0	Oppsett Kostnad	sfordeling	4 - Parametre	5 - Oppset	
Oppgaveliste		Navn, adresse						
Eeriodens-lann Kartotek Ansattgrupper Arbeidsgiveravgift Arbeidssteder Fast lenn/trekk Faste lennsarter		Firmanavn	Demoversjon Aditro AS		E-post	wenche.jacobsen	n@aditro.co	
		Adresse	Postboks 23 Rognebakken 4					
		Poststed	2711 GRAN					
Firmabiler		1 DOUDLOU	Litti oteri					
Firmaoppsett	2	Opplyspinger						
Kommuner Land Lønnsarter Offentlige satser Oppstartsverdier		Organisasjonsnr	910341383		Endret		19.10.11	
		Telefon	09102		Næringskode (NACE-kode)			
		Kastakasasuna	vv ive	100	Arbeidsgiverorg, kode			
		Kontorkommune	0534 Gran	~			Ingen	
Personalopplysninger Personer		Pensjon						

- 3. Velg «Pensjonsrapportering».
- 4. Velg «Bransjenorm FNO».
- 5. Fyll inn selskapsspesifikk informasjon.

0	Huldt & Lillevik Lønn 5.14.5 (12	77), Kunde-ID , Klient 0100 Demo
Eil Yerktøy Vjodu Hjelp		
	Firmaoppset	
Veig klient 4 🗙	H # & & 3	
0100 Demoversjon Aditro AS 🗸	1 - Firmaopplysninger 2 - Avsetningskonti 3 - Oppsett Kostnadsfordeling 4 - Parametre 5 - 0	grasion 6 - Pensjonsrapportering
Oppgaveliste	Elektronisk pensjonsrapportering	
Periodens lann Karlotek Ansattgrupper Arbeidsspheravgift Arbeidsscher Past lanntrekk Past lannstrek Pirmabiler Pirmabiler Pirmabiler Pirmabiler Pirmabiler Kommaner Land Lanna arter Offentlige salser Oppstartsverdier Personalopplysninger Personer Poststeder Saldohändtering SSB yrkeskoder	Berytle elektronisk pensjonarapportering Bransjenorm FNO V 4 Kontakt navn Personnummer E-post Avtalenummer Timer pr. årsverk Versjon Programområde Filområde C:/ProgramData/HuldtLittevik/	

PS. Du trenger ikke fylle ut avtalenummer eller versjon

Del 2: Utarbeide elektronisk lønnsfil

- 6. Velg «Rapporter» i oppgavelisten.
- 7. Velg så «Terminlister».

2		
<u>F</u> il <u>V</u> erktøy V <u>i</u> ndu Hjelp		
Velg klient	 д	×
0100 Demoversjon Aditro A3		*
Oppgaveliste		
🕵 Periodens lønn		
Kartotek		
Rapporter 6		
Terminlister 7		
Avstemming		
 Lønnsstatistikker 		
Lønnsrapporter		
 Fraværsrapporter Personalrapporter 		

8. Velg «Pensjonsrapportering» og velg så «Kontrolliste».

0			
<u>F</u> il <u>V</u> erktøy V <u>i</u> ndu Hjelp			
Velg klient	Ф X		
0100 Demoversjon Aditro AS	~		
Oppgaveliste			
Periodens lønn Karlulek Rapporter A-meldinq Terminoppgjør Svalbard/, Pensjonstrekkliste Lån Bidragstrekkliste Fordnigsliste PC-trekk Fagforeningsliste Fensjonsrapportering Kontrolliste Avstemming Lønns statistikker Lønnsrapporter Fraværsrapporter	Jan Maye		

9. Velg «Oppsett» og fyll inn informasjon om ansatte.

3			Huldt & Lillevik Lønn
Fil Verktøy Vindu Hjelp			
	Elektronisk overføring Utskrift kont	rolliste	
Velg klient 4 x	8 8 1 0		
0100 Demoversjon Aditro AS	1 Oppsett 2 Forthändsvisning		
Oppgaveliste	Conset		
B Periodens lønn	Oppsen		
Rapporter	F.o.m. statistikkperiode	1	¥
► A-melding			
Terminlister	T.o.m. statistikkperiode	1	v
Terminoppgjør Svalbard/Jan Maye			
Pensjonstrekkliste	Ar (ÅÅÅÅ)	2014	

0			Huldt & Lillevik	Lørn 5.	14.5 (1277), Kunde-I	D , Klient 01	00 Demove	rsjon Aditro A	S, Ar 2014
El Verktøy Vjeda Hjelp									
	Elektronisk overføring Utsimit kontrolliste								
Velg kjient 🕴 🗴	« < > »	1.141	ein alder						
0100 Demoverajon Adito AS	T- Design 2 - Extended intering	10							
Oppgaveliste	1. Obbies - Louiseauera			_		_	_	_	
 Benoders Jann Bapporter Armeiding Terminispegiar Terminispegiar Terminispegiar Terminister Prensjonstrekisliste Liin Bidragstrekisliste Findinastiste Suidoliste Predionatiekiste Flagtoreningiste Predionatiekiste 		Pensjonst Pana Organisajan Pana tatta Tana tatta Anaton 1000	rapportering Demoversion Adi menener 910341383 Romander 1-2014 Remain 1-2014 New Theodorsen Inga	tro AS stater 51	stuktug 100 Administrasjon	Beg-ret date 01.01.14	Stillingsprocess 80	Timer pr driver) 0	Sunu peng Aktiv
Kontrolliste		1001	Indexion Ber Indexe	4.0	100 Administration	17 10 04	100	0	5 C
 Lannsstatistikker 		1001	Ausersen Per Aboers	-12	roo Aanahistrasjon	17.10.00	100	0	ALLIN

10. Du kan nå kontrollere at de ansatte er lagt inn ved å trykke «Forhåndsvisning».

- 11. Velg «Elektronisk overføring».
- 12. Huk av for rett periode og velg «Bransjenorm FNO» som selskap.
- 13. Trykk «Generer».

Formingsliste Saldoliste PC-tretk Fagtoreningsliste	
Avstemming Lennstatistikker	- 11
Lannsrapporter Fraværerapporter Personalizapporter Histonske lister	
Frie rapporter Frie rapporter Gragonr Gragoprigen al Rapportgenerator	
12	Statestik måned Ar 2011 Likun andrinjar 13
Oppgaveliste Mine favoritter	Scareb Disustantulut A Relieve

 Avsterming 	
Lønnsstatistikker	
 Lennsrapporter 	
- Fraværarapporter	
 Personaltapponer Listeriske lister 	
 Systemrapporter 	
 Frie rapporter 	
Erzver	
G veabballer	
at Kappongenerator	
٤.	
Sta	datkk måned 1
	Run endreues
20 miles	N ANTI A ANTI
	Sebaa Bransjenom/NO 🥪 Generik Lagre news 14
Opposiveliste Mille Takoriber	

14. Du får nå opp følgende bilde. Trykk «Lagre».

15. Den elektroniske lønnsfilen er nå ferdig og kan lastes opp på Duvi Pensjon sine sider: https://vi.duvi.no/upload/#



Duvi AS Adolph Tidemands gate 55 **2000 Lillestrøm** Sentralbord 64 80 80 64 Kundeservice <u>ks@duvi.no</u> <u>www.duvi.no</u>